

Checklista för utvärdering

Den här checklistan ger vägledning vid självutvärdering och extern utvärdering av strategier, planer, tjänster, program, ledningsstrukturer, forskningsprojekt och lagstiftning på nationell och lokal nivå och på organisationsnivå.

UTRYMME

- Hur såg ni till att barn och ungdomar involverades så tidigt som möjligt?
- Hur upprätthölls deras delaktighet?
- Hur involverades de som var direkt berörda av frågan?
- Vilka åtgärder vidtogs för att se till att processen blev så inkluderande och lätt att delta i som möjligt?
- Hur fick de hjälp att känna sig trygga och bekväma med att uttrycka sig?
- Vilket stöd fick de som blev oroliga, upprörda eller kände sig illa till mods?

RÖST

- Gjorde ni en tydlig lista över de frågor som ni ville att barn och ungdomar skulle uttrycka sina åsikter om?
- Hur såg ni till att fokus under hela processen låg på dessa frågor?
- Hur fick de reda på att deltagandet var frivilligt och att de när som helst kunde dra sig ur?
- Hur hjälpte ni dem att uttrycka sina egna åsikter samtidigt som ni gav dem information som var anpassad till deras ålder och möjlig för dem att ta till sig?
- Hur såg ni till att de kunde uttrycka sig på flera olika sätt och kunde välja det som passade dem bäst?
- Hur gjorde själva processen det möjligt för dem att identifiera frågor som de ville diskutera?

INFLYTANDE

- På vilket sätt fick barn och ungdomar information om sina möjligheter att påverka beslutsfattandet, men även om det som begränsade dessa möjligheter?
- Hur fick de återkoppling som var anpassad till deras ålder och möjlig för dem att ta till sig vid viktiga milstolpar under arbetet med att ta fram en tjänst eller en strategi?
- Vad gjorde ni med de åsikter som framfördes?
- Hur och när fick de återkoppling som var anpassad till deras ålder och möjlig för dem att ta till sig om hur deras åsikter beaktades och skälen till de beslut som fattades?
- Hur såg ni till att de fick möjlighet att utvärdera processen medan den pågick?

MOTTAGARE

- Hur fick barnen och ungdomarna reda på till vem, hur och när deras åsikter skulle framföras?
- Hur visade ni att ni verkligen tog till er och påverkades av deras åsikter?
- Hur identifierade och involverade ni relevanta beslutsfattare (de som ansvarar för att åstadkomma förändringar)?
- Hur och när sammanställdes en rapport eller ett protokoll och en barn- eller ungdomsvänlig sammanfattning av deras åsikter?
- Hur såg ni till att de fick möjlighet att bekräfta att deras åsikter blivit exakt och korrekt återgivna?
- Vilka planer hade införts för att hjälpa barnen och ungdomarna att föra fram sina egna åsikter?